



JAVNO PREDUZEĆE ŽELJEZNICE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
društvo sa ograničenom odgovornošću SARAJEVO
71 000 Sarajevo, Musala 2

Reg.br. 065-0-Reg-06-000614 od 28.12.2006.godine kod Općinskog suda u Sarajevu: Transakcijski računi: KM 3389002207823509, DEVIZNI-IBAN: BA39+3389002207823509 SWIFT: UNCRBA22 kod UNICREDIT BANK d.d. Mostar: KM 1549212001826340, DEVIZNI-IBAN: BA39+50101200-875115 SWIFT: UPBKBA 22 kod INTESA SAN PAOLO BANK Ad.d. BiH Sarajevo: KM 5659013500000511, DEVIZNI-IBAN: BA39+5651200000061888, SWIFT: BATOBA 22, kod BOBAR BANKA a.d. Bijeljina: KM 1327310010269422 kod NLB TUZLANSKA BANKA d.d. Tuzla: KM 1990490075973745 kod SPARKASSE BANK D.D. Sarajevo: KM 5550050018762580 kod NOVA BANKA a.d. Banja Luka: KM 1020500000088171, DEVIZNI-IBAN: BA39+1020500000088171 SWIFT: UBKSDA 22 kod UNION BANK Ad.d. Sarajevo: ID broj: 4200450270001; PDV broj: 200450270001; Porezni broj: 01071112

Broj: 1-10985-1/2017

Datum: 17.05.2017. godine

Mjesto: Sarajevo

Predmet: **Poziv za dostavljanje ponuda - Advokatske usluge** (Aneks II dio B Zakona o javnim nabavkama), za potrebe Javnog preduzeća Željeznice Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, tender broj: UD-8004-1/2017.

Poštovani,

Javno preduzeće Željeznice Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornošću Sarajevo u skladu sa članom 8. stav 1. i 2., Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14) i u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 66/16) pokreće postupak nabavke usluga - Advokatske usluge, putem poziva za dostavljanje ponuda (Aneks II dio B Zakona o javnim nabavkama).

1. Podaci o ugovornom organu

Naziv ugovornog organa: Javno Preduzeće Željeznice Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornošću Sarajevo

Adresa: Musala broj 2, 71000 Sarajevo

Identifikacioni broj (JIB): 4200450270001

PDV broj: 200450270001

Telefon: 033/22-33-81

Faks: 033/65-00-30

E-mail: elma.huseinovic@zfbh.ba

Web stranica: www.zfbh.ba

UIC 50

Bosna i Hercegovina

JP ŽFBH d.o.o. Sarajevo Centrala: +387 33 657-313, Kabinet Predsjednika Uprave-Generalnog direktora: tel. +387 33 251-120, fax +387 33 652-396, Poslovi razvoja i investicija: tel. +387 33 617-754, fax +387 33 617-922, Željeznički operator: tel. +387 33 251-126, fax +387 33 610-038, Željeznička infrastruktura: tel. +387 33 251-120, fax +387 33 656-062, Ekonomski poslovi: tel. +387 33 251-123, fax +387 33 217-085, Pravni i kadrovski poslovi: tel. +387 33 251-123

2. Kontakt informacije

Lice/Lica koje/a je/su ovlašteno/a da vodi/e komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: Elma Huseinović, dipl. ecc., Tel. 033/22-33-81, e-mail adresa: elma.huseinovic@zfbh.ba

Služba/Sektor koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: Sektor za nabavke i prodaju, Tel. 033/22-33-81, faks: 033/65-00-30 e-mail adresa: elma.huseinovic@zfbh.ba

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Predmet javne nabavke

1.1 Predmet javne nabavke su usluge – Advokatske usluge, za potrebe Javnog preduzeća Željeznice Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, (JRJN:79100000-5).

Specifikacija usluga :

- a) usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u parničnom postupku, u koju kategoriju ulazi: zastupanje u parničnom postupku, izrada tužbe, odgovora na tužbu, žalbe, odgovora na žalbu, izrada revizije, odgovora na reviziju, izrada prijedloga za ponavljanje postupka, odgovora na prijedlog za ponavljanje postupka, izrada prijedloga za povrat u prijašnje stanje, izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o parničnom postupku;
- b) usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u izvršnom postupku, izrada prijedloga za izvršenje, izrada prijedloga za protivizvršenje, izrada prigovora na rješenje o izvršenju, izrada odgovora na prigovor, izrada žalbe, izrada odgovora na žalbu, izrada povrata u prijašnje stanje, izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o izvršnom postupku;
- c) usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u vanparničnom postupku, izrada prijedloga, kojim se pokreće vanparnični postupak, izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o vanparničnom postupku;
- d) usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u krivičnom postupku, izrada krivične prijave, izrada prijedloga za ostvarivanje imovinsko-pravnog zahtjeva, izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o krivičnom postupku;
- e) usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u upravnom sporu, izrada tužbe, izrada zahtjeva za odlaganje izvršenja upravnog akta, protiv kojeg se tužba podnosi, izrada svih pravnih lijekova, na sudsku odluku, donesenu u upravnom sporu, te izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom sporu;
- f) usluge zastupanja i pružanja pravnih usluga u upravnom postupku, izrada zahtjeva, kojim se pokreće upravni postupak, izrada svih pravnih lijekova, na odluku, koja se donese u upravnom postupku, te izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku;
- g) analiza i procjena ishoda sudskog postupka, te davanje pravnog mišljenja u vezi sudskog predmeta;
- h) podnošenje zahtjeva zemljišnoknjižnim uredima, izrada svih pravnih lijekova, na odluku zemljišnoknjižnog ureda, te izrada i svih drugih podnesaka, u skladu sa odredbama Zakona o zemljišnim knjigama.

- 1.2 U skladu sa članom 4. Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 66/16), ugovorni organ može izabrati više ponuđača za predmetnu uslugu, iz iste kategorije, za period za koji provodi postupak nabavke.
- 1.3 Predmetna javna nabavka je planirana planom nabavki Pravnih i kadrovskih poslova za 2017. godinu, redni broj 11, planska pozicija Plan rashoda konto 550.
- 1.4 Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a) iznosi 50.000,00 KM.
- 1.5 Način plaćanja: 30 dana od dana prijema fakture za pružene usluge.
- 1.6 Rok izvršenja usluge: sukcesivno do isteka sredstava tj. do vrijednosti zaključenih ugovora, ali ne duže od 1 (jednu) godinu.
- 1.7 Mjesto vršenja usluge: Nadležni sudovi u zemlji i inostranstvu, druge institucije i organi po zahtijevu ugovornog organa.
- 1.8. Alternativne ponude nisu dozvoljene.
- 1.9 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

3. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene zahtjevom za dostavu ponuda :

- a) Popunjen Obrazac za dostavljanje ponude – usluga.
- b) Popunjen Obrazac za cijenu ponude – usluga.
- c) Uvjerjenje/Potvrda/Rješenje ili drugi dokaz o upisu u Imenik advokata kod nadležne advokatske komore kojim se dokazuje njegovo pravo da se profesionalno bavi advokatskom djelatnošću koja je predmet ove nabavke, original ili ovjerena kopija (ovjera od strane nadležnog organa), ne starijim od 3 (tri) mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja advokatsko društvo uz ponudu treba dostaviti i dokaz o upisu u sudski registar i aktuelni izvod iz sudskog registra u originalu ili ovjerenoj kopiji (ovjera od strane nadležnog organa), ne starijim od 3 (tri) mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude..

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko sumnja ili dokaže da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, posebno nedostaci u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastankom štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

- d) Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnim nabavkama. (Izjava prilog Aneks III).

4. Kriterij za izbor ponude

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se vršiti na osnovu kriterija najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

5. Pregovori

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponude, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Pregovori će se provoditi u skladu sa članom 9. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B, Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16), a svi ponuđači koji blagovremeno dostave ponude će biti obavješteni o eventualnom datumu vođenja pregovora.

6. Sadržaj i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa traženom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz ovog Poziva. Ponuđač ne smije mijenjati tekst poziva.

7. Način podnošenja ponuda

- 7.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 7.2 Ponuda se dostavlja u originalu, na kojoj će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“. Ponuda se dostavlja u neprovidnoj koverti, sa pečatom na sastavima koverta ili potpisom ponuđača. Na koverti navesti: Naziv i adresu ugovornog organa, Ponuda za nabavku „Advokatskih usluga“, tender broj UD-8004-1/2017 *"ne otvarati" do 05.06.2017. godine do 12,00 sati*. Na drugoj strani koverta navesti: Naziv i adresu ponuđača.
- 7.3 Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, što podrazumijeva ponudu ukoričenu u knjigu ili ponudu osiguranu jamstvenikom (koji na zadnjoj strani ponude mora biti ojačan voštanim žigom ili naljepnicom preko koje stoji pečat ponuđača), sa numerisanim stranicama na način da je obezbjeđen kontinuitet (bez obzira da li se radi o javnim ispravama, izjavama koje sačinjavaju sami ponuđači ili priložima koji su sastavni dio Poziva, a koje ponuđači popunjavaju). Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

- 7.4 Ukoliko ponudu potpisuje lice koje nije ovlašteno za zastupanje ponuđača, u ponudi je potrebno dostaviti Punomoć za to lice potpisano i ovjereno od strane lica ovlaštenog za zastupanje.
- 7.5 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoju ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

8. Period važenja ponuda

Period važenja ponude ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Ukoliko se u ponudi ne navede period njenog važenja, ugovorni organ će prema članu 60. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, smatrati da ponuda važi za period naznačen u ovoj tački. U slučaju da ponuđač navede kraći period važenja ponude od zahtjevanog roka, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu. Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude.

9. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda je 05.06.2017. godine do 11,50 sati. Ponude dostaviti na adresu: Javno preduzeće Željeznice Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, ulica Musala br. 2, 71 000 Sarajevo, protokol. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena neće se upisati u Zapisnik o prijemu ponuda, smatraće se neblagovremenim i odmah biti vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za dostavljanje ponuda.

10. Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda će se održati 05.06.2016. godine u 12,00 sati u prostorijama Javnog preduzeća Željeznica Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Sarajevo, ulica Musala br. 2. Zapisnik sa otvaranja ponuda će se dostaviti poštom svim ponuđačima koji su u utvrđenom roku dostavili ponudu, najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

11. Neprihvatljivost ponude

Ponuda koja ne sadrži sve dokumente tražene u Pozivu za dostavljanje ponuda ili ne ispunjava zahtjevane uslove, biće odbijena kao neosnovana.

12. Informacije i zaštiti prava proizvođača

Ako ponuđač smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona o javnim nabavkama ili podzakonskih akata, ima pravo uložiti žalbu ugovornom organu na način i u rokovima propisanim odredbama članova 99. i 101. Zakona o javnim nabavkama.

13. Dodatne informacije

Ugovorni organ će u skladu sa tačkom 5. ovog Poziva, izabranom ponudaču dostaviti Odluku o izboru shodno članu 11. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama.

Obavještenje o dodjeli Ugovora objavit će se u skladu sa članom 74. stav (2) Zakona.

S poštovanjem,

PRILOZI:

1. Obrazac za dostavljanje ponuda – Aneks I
2. Obrazac za cijenu ponude – Aneks II
3. Izjava po članu 52. ZJN-Aneks III

Predsjednik Uprave – Generalni direktor

Enis Džafić, mr.ecc.



PRILOG:

Aneks I
Strana 1 od 2

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke (tendera):
Broj obavještenja sa Portala JN:

UGOVORNI ORGAN* (Upisuje se naziv ugovornog organa)
Adresa ugovornog organa

PONUĐAČ* (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)
Adresa ponuđača

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime:
Adresa:
Telefon:
Faks:
E-mail:

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na internet stranici www.zfbh.ba (ugovornog organa), dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke/tendera koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Ukupna cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena ponude sa PDV-om (sa uračunatim popustom) _____ KM

Uslovi i način plaćanja: 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za pružene usluge.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojučano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (*datum*).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____

Datum: _____

Redni broj	Opis predmeta	Količina	Cijena	Popust	Ukupno bez PDV-a	Iznos PDV-a	Ukupno sa PDV-om
1.							
2.							
		UKUPNO U KM:					

Potpis i pečat ponuđača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Ponuđač je dužan popuniti obrazac za cijenu ponude po svim predviđenim kolonama.
2. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s članom 14. stav 2. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama.
3. Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV u obrascu za cijenu ponude i polje Iznos PDV-a ostavlja prazno, a u koloni Ukupno sa PDV-om upisuje isti iznos upisan u polju Ukupno bez PDV-a.
4. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (ponuđača) _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na _____ adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke) a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u Službenom glasniku BiH broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.